Принято на педагогическом совете от"30" 12 2013 г. Протокол № 3

"Утверждаю"
Директор школы
_____
В.И.Жеребцова
Приказ № 42
от "30" 12 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «Баграмовская СОШ» (далее - Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) МБОУ «Баграмовская СОШ» (далее – Школа), сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

1.4. **Текущий контроль** успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего (далее – ФГОС), федерального компонента основного общего и среднего общего образования.

1.5. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.5.1. Промежуточная аттестация проводится со второго класса.

1.5.2. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную, полугодовую промежуточные аттестации, которые проводятся по каждому учебному предмету по итогам четверти или полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

1.5.3. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных или полугодовых промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной или полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти или полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных или полугодовых промежуточных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти или полугодия. Округление результата проводится в пользу обучающегося с учетом тематических, итоговых контрольных и зачетных работ.

1.5.4. Годовая промежуточная аттестация может проводиться как отдельная процедура, независимая от результатов промежуточной годовой аттестации (п. 1.5.2), не влияющая на годовую оценку обучающихся, но являющаяся целью дальнейшего руководства и контроля за качеством образования школьников в соответствии со стандартом обучения.

1. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию достижений обучающихся.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах (в электронном и бумажном).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося,

электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и федерального компонента основного общего и среднего общего образования;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде

выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

3.10. Решение о проведении промежуточной годовой аттестации по отдельной процедуре согласно п. 1.5.4., а также о формах ее проведения и количестве предметов в данном учебном году принимается на педагогическом совете школы в марте текущего учебного года с учетом результатов контроля над учебно – воспитательным процессом и доводится до сведения всех участников образовательного процесса приказом директора школы. Школа вправе не проводить промежуточную годовую аттестацию по отдельной процедуре, если в течение учебного года получены положительные результаты по плану руководства и контроля по проверочным и административным контрольным работам (в разных формах, в том числе мониторинги), (в том числе по инициативе вышестоящих органов управления образования). Всероссийские проверочные работы (ВПР) или региональные проверочные работы (РПР) – это итоговые контрольные работы, которые проводятся Школой самостоятельно, с использованием вариантов заданий, разрабатываемых на федеральном или региональном уровне в соответствии с ФГОС. ВПР или РПР не влекут за собой дополнительной нагрузки, так как они заменяют итоговые контрольные работы в Школе. Результаты ВПР или РПР обучающихся засчитываются как результаты промежуточной аттестации, выставляются в журнал.

3.11. От сдачи промежуточной годовой аттестации по отдельной процедуре в 2-8, 10-х классах могут быть освобождены следующие учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения при условии, что они успевают по всем предметам;
- призеры районных, областных, региональных олимпиад и за отличные успехи в изучении предмета по решению педагогического совета школы;
- обучающие по индивидуальным программам на дому с учетом состояния здоровья;
- обучающиеся на «5», или с одной - двумя «4»;
- обучающиеся, попавшие в трудную жизненную ситуацию, при условии, что успевают по всем предметам.

3.12. Промежуточную годовую аттестацию по отдельной процедуре в форме переводной контрольной работы, тестирования или зачетов проводит (принимает) учитель, преподающий в данном классе, в присутствии ассистента (из числа учителей или членов администрации). Назначаются ассистенты приказом директора школы.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение обучающего в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Положения.

« Утверждаю»
Директор
МБОУ «Баграмовская СШ»
_____
В.И.Жеребцова
Приказ № 74-1 от 21 марта 2018 г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

В ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2018 г.

В соответствии с приказами Управления образования и молодежной политики Администрации Рыбновского муниципального района от 15.03.2018 № 28 «О проведении Всероссийских проверочных работ» и от 19.03.2018 № 31 «Об участии общеобразовательных организаций Рыбновского муниципального района в региональном мониторинге «Исследование качества освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего образования в соответствии с требованиями ФГОС»»

Внести изменения и дополнения в «ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ»:

Пункт 3.10 исключить в редакции 2013г.

Пункт 3.10 изложить в новой редакции: «Решение о проведении промежуточной годовой аттестации по отдельной процедуре согласно п. 1.5.4., а также о формах ее проведения и количестве предметов в данном учебном году принимается на педагогическом совете школы в марте текущего учебного года с учетом результатов контроля над учебно – воспитательным процессом и доводится до сведения всех участников образовательного процесса приказом директора школы. Школа вправе не проводить промежуточную годовую аттестацию по отдельной процедуре, если в течение учебного года получены положительные результаты по плану руководства и контроля по проверочным и административным контрольным работам (в разных формах, в том числе мониторинги), (в том числе по инициативе вышестоящих органов управления образования). Результаты ВПР или РПР обучающихся засчитываются как результаты промежуточной аттестации».